2024－25年度　RI2570地区ロータリー財団委員長宛

ロータリー財団グローバル補助金でのDDF（地区財団活動資金）利用依頼書

1．依頼日　　　　　　　　　　　年　　　　　月　　　　　日

2.依頼者情報

　　クラブ名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ロータリークラブ

　　申請者名・役職　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（役職）

　　連絡先　　携帯電話

　　　　　　　　　メール

3.プロジェクト情報

①重点分野（該当するものに☑をしてください）

　　□　平和構築と紛争予防　　□　母子の健康　　□　疾病予防と治療　　□　環境

　　□　基本的教育と識字率向上　　□　水と衛生　　□　地域社会の経済発展

②プロジェクト名

③プロジェクト実施地

④実施国の代表提唱者（地区番号、クラブ名、提唱者氏名）

⑤地域社会のニーズ（何に困っているのか）

⑥プロジェクトの概要（ニーズをいかに満たすのか）

⑦ロータリアンの役割（資金調達以外に貴クラブ会員は具体的に何をするのか）

⑧実施予定期間　開始　　　　　　　年　　　月　　　日　～　終了　　　　　　年　　　　月　　　　日

⑨成果の持続性

⑩成果の測定方法

⑪プロジェクトの予算

|  |  |
| --- | --- |
| 支出項目 | 金額（USドル） |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 合計 |  |

⑫プロジェクトの予算調達

RI2570地区のDDF依頼額　　　　　　　　　　　　　　　　　USドル

WF支援額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　USドル

貴クラブの支援額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　USドル

プロジェクトの総額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　USドル

※プロジェクトの予算及びプロジェクトの予算調達を記すに、別紙を添付するも可。特に、実施国側や援助国側と複数の場合は、書式に拘らずわかりやすい書面にしてください。

⑬添付書類

* グローバル補助金　地域社会調査の結果フォーム（要和訳）
* 経費を裏付ける書類（見積書）
* 研修計画書（持続可能性を担保するため）（要和訳）
* 協力団体のMOU

※必要添付書類のフォーマットは、国際ロータリーのウェブサイト　ロータリー財団「グローバル補助金」のリソース＆参考資料をご確認ください。